

## Bewerbungsbogen

<b>Kennziffer</b>	VorZi Sts			
<b>Persönliche Daten</b>				
Name, Vorname				
Geschlecht	w	m	d	
Staatsangehörigkeit				
Geburtsdatum				
Straße, Hausnummer				
PLZ und Ort				
E-Mail und Telefon (tagsüber)				
Status	Beschäftigte/r im ö.D.	Selbstständige/r	Angestellte/r	Arbeitssuchend
	EGr. und Erfahrungsstufe			
<b>Angaben zum derzeitigen Beschäftigungsverhältnis</b>				
derzeitige Dienst- Arbeitsstelle / Aufgabenbereich bzw. Tätigkeit				
<b>abgeschlossenes Ausbildung</b>				
Kaufmann/ Kauffrau für Bürokommunikation	Verwaltungsfach-angestellte/r	Rechtsanwalt- oder Notarfachangestellte/r		
Vergleichbare Fachrichtung				
wann erworben				

<b>Berufserfahrungen als Sekretär/in o.ä. unter Angabe der bisherigen Arbeitgeber/ Zeugnisse</b>		
Zeitraum (MM.JJJJ-MM.JJJJ)	Arbeitgeber / Tätigkeitsbereich	Zeugnis beigefügt
		ja    nein
		ja    nein
		ja    nein

**PC - Kenntnisse (Office Programme mit Zertifikat)**

--

**zusätzliche Angaben**

Motivation für Ihre Bewerbung			
Liegt eine Schwerbehinderung vor ( <b>Nachweis</b> bitte <b>beifügen</b> )	Grad der Behinderung von mindestens 50 ja            nein		
Behindert	Grad der Behinderung von 20            30            40	Anerkennung und einem Schwerbehinderten gleichgestellt: ja            nein	
frühestmöglicher Eintrittstermin (u. a. Abwesenheit durch Urlaub, Auslandsaufenthalte, etc.)			

**Einverständniserklärung (nur für Beschäftigte des öffentlichen Dienstes)**

Mit einer Einsichtnahme in meine Personalakte bin ich einverstanden.

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)